



دليل المستخدم لاسترداد ضريبة القيمة المضافة عن بناء المساكن الجديدة من قبل
مواطني الدولة

سبتمبر 2018



المحتويات

1. نبذة مختصرة حول هذا الدليل 2
2. معلومات عن نموذج طلب استرداد الضريبة عن المسكن الجديد 2
 - 2.1 كيف يُستخدم النموذج؟ 2
 - 2.2 من يحق له المطالبة باسترداد الضريبة؟ 2
 - 2.3 ما هي الضريبة القابلة للاسترداد؟ 3
 3. متى ينبغي عليك تقديم طلبك إلى الهيئة؟ 4
 4. ما هي المعلومات التي تحتاج إليها عند استكمال نموذج الاسترداد؟ 4
 5. متى يجب عليك تقديم طلبك؟ 5
 6. عن جهة التحقق 5
 - 6.1 ما هي جهة التحقق؟ 5
 - 6.2 ما هي المستندات التي قد تُطالب بتقديمها إلى جهة التحقق؟ 5
 - 6.4 ما هي رسوم الخدمات المستحقة لجهة التحقق؟ 6
 - ملحق 1: استكمال طلب الاسترداد 7
 - ملحق 2- النفقات المؤهلة وغير المؤهلة للاسترداد 14
 - ملحق 3: نبذة مختصرة عن الإجراءات 15



1. نبذة مختصرة حول هذا الدليل

تم إعداد هذا الدليل لمساعدتك على استكمال نموذج طلب استرداد ضريبة القيمة المضافة عن بناء المساكن الجديدة من قبل مواطني الدولة ("نموذج الاسترداد") بنجاح. وقد صُمم هذا الدليل الإرشادي لمساعدتك في:

- إدخال المعلومات الدقيقة للإجابة عن الأسئلة الواردة في نموذج الاسترداد من خلال تفسير المعلومات المطلوبة منك؛ و
- فهم الأشكال والرموز الظاهرة في نموذج الاسترداد.

لغايات تقديم طلبات استرداد ضريبة القيمة المضافة بموجب المعاملة الضريبية الخاصة بالمنوحة لمواطني الإمارات العربية المتحدة الذين يقومون ببناء مسكناً جديداً، فأنت لست مطالباً بإنشاء حساب على بوابة الخدمات الإلكترونية للهيئة لكي تتمكن من تقديم طلبك، ويكفي في هذه الحالة استخدام نموذج الاسترداد الذي يمكن تنزيله من الموقع الإلكتروني للهيئة الاتحادية للضرائب.

إذا كان لديك مزيداً من الاستفسارات حول بنود محددة في نموذج الاسترداد فيرجى التواصل معنا على info@tax.gov.ae

2. معلومات عن نموذج طلب استرداد الضريبة عن المسكن الجديد

2.1 كيف يُستخدم النموذج؟

إذا امتلك أو اشتري مواطن الدولة أرضاً في الدولة وبنى عليها أو فوض بناء مسكن خاص به/بها عليها، يحق له/لها أن طلب ردّ الضريبة عن النفقات المتكبدة على بناء المسكن، بناءً على استيفاء شروطاً محددة المذكورة بالمادة 66 من قرار مجلس الوزراء رقم 52 لسنة 2017 في شأن اللائحة التنفيذية للمرسوم بقانون اتحادي رقم 8 لسنة 2017 في شأن ضريبة القيمة المضافة.

أولاً، يتوجب تقديم طلب ("نموذج الاسترداد") إلى الهيئة الاتحادية للضرائب (الهيئة) مُرفقاً به المستندات الداعمة. يجب أن يتضمن نموذج الاسترداد البيانات المتعلقة بكلٍ من مقدم الطلب والعقار. ستقوم الهيئة بمراجعة الطلب للتحقق من استحقاق المطالبة بالاسترداد. إذا كان مقدم الطلب مؤهلاً للاسترداد فسيحصل على رقم مرجعي صادر من الهيئة. في تلك المرحلة، يجوز للهيئة طلب مزيد من المعلومات أو رفض الطلب.

إذا تم تقديم الطلب بنجاح (أي إذا كان مقدم الطلب مؤهلاً للاسترداد)، فهناك مستندات أخرى ستُطالب بتقديمها من قبل الهيئة أو من قبل جهة التحقق (المعينة والمصرح لها من قبل الهيئة) لمراجعة المستندات المؤيدة لأغراض المطالبة. سيتم تبليغك في حال تم إرسال طلبك إلى جهة التحقق وبالتالي سيكون من المتوقع أن تقوم جهة التحقق بالتواصل معك مباشرة لطلب المزيد من التفاصيل والمستندات مثل الفواتير وجداول التكلفة لأغراض المراجعة.

بعد الانتهاء من المراجعة، ستقوم الهيئة بإبلاغ مقدم الطلب بالموافقة وتحويل مبلغ الضريبة القابل للاسترداد إلى حساب مقدم الطلب خلال خمسة أيام عمل، أو إبلاغه برفض الطلب. يرجى الرجوع إلى الملحق 3 من هذا الدليل للاطلاع على ملخص عملية الاسترداد.

2.2 من يحق له المطالبة باسترداد الضريبة؟

تُقبل فقط طلبات استرداد الضريبة التي يقدمها شخص طبيعي من مواطني الدولة ومن الممكن إثبات ذلك من خلال تقديم الوثائق المؤيدة (على سبيل المثال: خلاصة قيد الأسرة).



2.3 ما هي الضريبة القابلة للاسترداد؟

ينبغي أن يستوفي طلب الاسترداد الشروط التالية لكي يتم النظر فيه من قبل الهيئة الاتحادية للضرائب:

المعايير المتعلقة باستخدام النفقات

- يجب أن تكون النفقات متعلقة بمبنى مشيد حديثاً يُستخدم حصراً كمسكن لصاحب/صاحبة الطلب و/أو لعائلته/عائلتها.

المعايير المتعلقة بطبيعة النفقات

- خدمات المقاول وتشمل خدمات البنائين والمهندسين المعماريين والمهندسين وأي خدمات مشابهة ضرورية لإنجاز عملية البناء بنجاح.
- مواد البناء التي تكون من نوع السلع المستخدم عادة من قبل مقاولي البناء في المباني السكنية أو المواقع الخاصة ببناء المساكن ولكنها لا تشمل الأثاث أو الأجهزة الكهربائية.

وتعتبر السلع/المواد أنها مستخدمة في المسكن إذا كانت مثبتة بطريقة تجعل تثبيتها أو إزالتها يحتاج إلى استخدام أدوات أو إلى إجراء إصلاحات في هيكل المسكن أو إلى إحداث ضرر في السلع/المواد ذاتها.

ومن الأمثلة على السلع التي لا تعتبر مثبتة في المبنى ما يلي:

- الأجهزة المنزلية القابلة للنقل والتحرك؛
- الأثاث مثل الأرائك والكراسي والطاولات وما إلى ذلك؛
- المساحات الخضراء مثل الأشجار والعشب والنباتات.
- أحواض السباحة

ومن أمثلة السلع التي تعتبر مثبتة في المبنى ومؤهلة لاسترداد ضريبة القيمة المضافة ما يلي:

- وحدات التكييف المركزي ووحدات سبليت (split units) للتكييف؛
- الأبواب؛
- أجهزة إنذار الحرائق وكاشف الدخان؛
- الأرضيات (ولا تشمل السجاد)؛
- أحواض المطابخ وأسطح المطبخ والخزائن المثبتة في الحائط؛
- الوحدات الصحية؛
- وحدات الاستحمام (الدوش)؛
- إطارات النوافذ والزجاج؛
- التمديدات الكهربائية إذا كانت جزءاً من هيكل المسكن نفسه.

يوضح ملحق 2 قائمة مفصلة بأنواع النفقات المؤهلة وغير المؤهلة للاسترداد.



ملاحظة: لا يجوز تقديم طلب بالنسبة لمسكن لن يتم استخدامه حصراً كمسكن من قبل الشخص أو عائلته، كأن يتم استخدامه على سبيل المثال كفندق أو نُزل للضيوف أو مستشفى أو لأي غرض آخر لا يتماشى مع استخدامه كمسكن. وستتم مطالبة الشخص بإعادة دفع مبلغ الضريبة التي قام باستردادها في حال مخالفة هذا الشرط.

3. متى ينبغي عليك تقديم طلبك إلى الهيئة؟

يجب تقديم نموذج الاسترداد إلى الهيئة خلال 6 أشهر من تاريخ إنجاز المسكن المشيد حديثاً وهو التاريخ الأسبق مما يلي:

- تاريخ شغل المسكن؛ أو
- تاريخ اعتماده وإقرار إنجازه من الجهة المختصة في الإمارات العربية المتحدة (شهادة إنجاز المبنى/المسكن).

4. ما هي المعلومات التي تحتاج إليها عند استكمال نموذج الاسترداد؟

عند تقديم نموذج الاسترداد إلى الهيئة، يتوجب تقديم المستندات أدناه. لذلك نقترح تجهيز جميع المستندات المطلوبة قبل مباشرة تعبئة الطلب:

- المستندات الثبوتية التي توضح امتلاك مقدم الطلب الأرض في الدولة؛
- المستندات الثبوتية التي توضح تاريخ إنجاز بناء المسكن الجديد؛
- المستندات الثبوتية التي توضح تاريخ شغل المبنى (فاتورة الخدمات) (إن وجد)؛
- نسخة من جواز سفر مقدم الطلب؛
- نسخة من الهوية الإماراتية لمقدم الطلب؛
- نسخة من خلاصة القيد لمقدم الطلب؛
- الإقرار المقدم من قبل هيئة صندوق الاسكان الحكومي (إن وجد)؛
- الإقرار المقدم من قبل الاستشاري/المقاول. وسيدعم ذلك بيان الإقرار الذي يجب تعبئته بمبالغ البنود المؤهلة وتلك غير المؤهلة للاسترداد (بما في ذلك المواد والخدمات) بالإضافة إلى تفاصيل جميع الفواتير.
- نسخ من عقد البناء والملاحق؛
- نسخ من عقد الاستشارات والملاحق؛
- نسخ من طلبات التعديل؛
- نسخ من الفواتير التي تتضمن البنود المرتجعة؛
- نسخ من إشعار الدائن الضريبي.



ملاحظة: بعد تقديم نموذج الاسترداد إلى الهيئة مرفقا به مستندات الدعم المذكورة أعلاه، فسوف يتم ارسال رسالة إلكترونية من الهيئة بنتيجة أهلية طلب الاسترداد خلال فترة أقصاها 5 أيام عمل. من خلال تلك الرسالة الإلكترونية سيتم تحديد ما إذا كان مقدم الطلب مؤهلاً للاسترداد أم لا، وإذا كان مؤهلاً للاسترداد فستتضمن تلك الرسالة رقم مرجعي للطلب .

بعد مراجعة طلبك والتحقق من الأهلية، فقد تُطالب بتقديم مزيد من المستندات لدعم طلب استرداد ضريبة القيمة المضافة إما من قبل الهيئة أو من قبل جهة التحقق المعنية، استناداً إلى إذا ما كان طلبك يتطلب إجراء مزيد من المراجعة. ومن الأمثلة على المستندات المطلوبة:

- الفواتير بالمبالغ الإجمالية المقدمة من قبل المقاول/ الاستشاري إلى المالك.
- جدول التكلفة للعمل والمواد.

في حال كان طلبك يتطلب إجراء مزيد من المراجعة من قبل جهة التحقق فستتواصل معك الهيئة الاتحادية للضرائب لتبليغك بجهة التحقق التي ستقوم بالتواصل معك. مرفق أدناه بالبنند 6.2 قائمة بالمستندات التي قد تطلب منك جهة التحقق تقديمها.

لمزيد من التفاصيل حول كيفية تعبئة نموذج الاسترداد، يرجى الاطلاع على الملحق 1 من هذا الدليل.

5. متى يجب عليك تقديم طلبك؟

بعد استكمال نموذج الاسترداد، يرجى ارسال نسخة الكترونية من الطلب موقعة (بصيغة PDF) على البريد الإلكتروني التالي مع المستندات الداعمة إلى homebuilders@tax.gov.ae.

لن يتم استلام أو مراجعة طلب الاسترداد المرسل إلى عنوان بريد إلكتروني آخر خاص بالهيئة الاتحادية للضرائب.

أنواع الملفات القابلة للتحميل هي PDF، JPG، PNG، JPEG، والحد الأقصى لحجم مجموع الملفات هو 10 ميغابايت. سوف تتلقى رسالة إلكترونية على الفور لتأكيد استلام الهيئة لنموذج الاسترداد.

6. عن جهة التحقق

6.1 ما هي جهة التحقق؟

جهات التحقق هي جهات خارجية معتمدة من قبل الهيئة لإجراء مراجعة تفصيلية للنفقات والفواتير والضريبة المتكبدة من أجل التحقق من استرداد ضريبة القيمة المضافة التي يطالب بها مقدم الطلب.

وسيتيم إخطارك في حال تم تحويل طلبك إلى جهة التحقق المعتمدة من الهيئة، ليتم التواصل معك من خلالها وطلب المستندات الإضافية الداعمة لطلب الاسترداد المقدم من قبلك.

6.2 ما هي المستندات التي قد تُطالب بتقديمها إلى جهة التحقق؟



بعد استلام نتيجة التحقق من الأهلية واستلام رقم المرجع بنجاح، فقد يتعين عليك تقديم أي مما يلي إلى جهة التحقق على النحو الذي تحدده جهة التحقق

- الفواتير بالمبالغ الإجمالية المقدمة من قبل المقاول/ الاستشاري إلى المالك.
- الفواتير ذات الصلة على أن تتضمن الفواتير اسم المالك (مقدم الطلب) وأرقام تسجيل ضريبي صحيحة ومبلغ ضريبة القيمة المضافة المحتسب بشكل صحيح. لن يتم قبول الفواتير الضريبية المبسطة، لأغراض طلب الاسترداد. يجب تقديم الفاتورة الضريبية مع الايصال لتأكيد دفع المبلغ. يجب أن توضح الفواتير الضريبية الصادرة تحت اسم الاستشاري / المقاول أنها صادرة للاستخدام من قبل المالك.
- نسخة من عقد البناء والملاحق؛
- نسخة من عقد الاستشارات والملاحق؛
- مخططات البناء؛
- الجدول الزمني للعمل؛
- بطاقات ساعات الحضور للعمال.
- نسخة إلكترونية من المخططات الأصلية والمعدلة المعتمدة من قبل البلدية المعنية؛
- نسخة إلكترونية من جدول الكميات؛
- نسخة إلكترونية من جدول المواد؛
- طلبات التعديل (إن وجدت)؛
- نسخة من العقود المعدلة (إن وجدت)؛
- نسخة من العقود من الباطن؛
- إشعار تسليم المواد.

6.4 ما هي رسوم الخدمات المستحقة لجهة التحقق؟

لن تُفرض أية رسوم نظير تقديم تلك الخدمة.

7. معالجة طلب الاسترداد من قبل الهيئة

ستتم معالجة طلب الاسترداد من قبل الهيئة خلال 20 يوم عمل من تاريخ استكمال إجراءات التحقق من استحقاق الاسترداد. ستبلغك الهيئة بالنتائج من خلال البريد الإلكتروني متضمناً مجموع ضريبة القيمة المضافة التي سيتم ردها.

بعد معالجة الطلب والموافقة عليه، ستقوم الهيئة خلال 5 أيام عمل بدفع مبلغ الاسترداد إلى مقدم الطلب.



ملحق 1: استكمال طلب الاسترداد

يرجى تعبئة جميع الخانات الواردة في النموذج. جميع الخانات المشار إليها بعلامة النجمة (*) إلزامية وينبغي تعبئتها لكي تتمكن من تقديم النموذج. يجب إرسال المستندات الداعمة على شكل مستند ثبوتي، بالإضافة إلى نموذج الاسترداد، إلى عنوان البريد الإلكتروني المحدد. يجب تعبئة النموذج أولاً قبل طباعته والتوقيع عليه. لا تُقبل النماذج المكتوبة بخط اليد. وقد تم إعداد الإرشادات التالية لمساعدتك على فهم الأسئلة المطروحة في النموذج لكي تتمكن من تعبئتها بشكل دقيق وصحيح.



1. معلومات عن مقدم الطلب

يرجى إدخال جميع البيانات بدقة والحرص على تطابق الأسماء بالعربية والإنجليزية.
هناك بيانات أخرى سيتعين عليك إدخالها، على سبيل المثال: عنوان البريد الإلكتروني، رقم الهاتف المتحرك، رقم جواز السفر، رقم الخلاصة والهوية الإماراتية.

الاسم بالكامل (بالإنجليزية)

الاسم بالكامل (بالعربية)

وغير ذلك*

إذا كنت تملك عدة مبانٍ وطالبت باسترداد ضريبة القيمة المضافة عن مبانٍ أخرى، يُرجى الإجابة بنعم وإدخال رقم المرجع لطلب الاسترداد.

هل سبق وأن طالبت باسترداد ضريبة

القيمة المضافة عن مساكن أخرى خلال

السنوات الست السابقة؟*

ملاحظة مهمة: لا يحق لك طلب استرداد الضريبة المتعلقة بأي أعمال تم تنفيذها أو سيتم استخدامها في مبانٍ أخرى.

إذا كانت الإجابة بنعم، يرجى إدراج أرقام

وتواريخ تلك الطلبات

الاستشاري هو الطرف المسؤول عن تقديم الاستشارة بشأن التصميم والمتابعة مع المقاول للتأكد من شراء مواد البناء والتحقق من نسبة انجاز البناء.

هل قمت بتعيين استشاري أو مقاول

لإنشاء المسكن؟*

المقاول هو الطرف المسؤول عن إدارة أعمال بناء المنزل والقيام بشراء مواد البناء. عادة يكون المقاول هو الطرف الذي يملك نسخاً عن الفواتير.

إذا لم تقم بتعيين استشاري أو مقاول لتشييد المنزل، يُرجى الإجابة بـ "لا" على هذا السؤال.

ما هو عدد المقاولين/الاستشاريين المعيّنين

لبناء المسكن؟*

يرجى كتابة الأسماء كاملةً وبدقة.

الاسم الكامل باللغتين الإنجليزية والعربية

للاستشاري والمقاول المعين للإشراف على

إنشاء المسكن وأعمال البناء (إن وجد)*

تحميل خطاب الإقرار المقدم من قبل

الاستشاري/المقاول

تحميل خطاب الإقرار المقدم من قبل الاستشاري/المقاول (سيتم طلبه لاحقاً)

هل منزلك ممول من قبل هيئة/جهة

صندوق اسكان حكومية؟*

يرجى الإجابة بـ "نعم" أو "لا"



يرجى إدخال اسم الهيئة/الجهة الحكومية التي قامت بتمويل بناء المسكن الخاص بك (إن وجدت).

ما هو اسم الهيئة/الجهة الحكومية التي قامت بتمويل المسكن (إن وجدت)؟

تحميل خطاب الإقرار المقدم من قبل الجهة الحكومية (إن وجد)

تحميل خطاب الإقرار المقدم من قبل
الجهة الحكومية (إن وجد)



2. بيانات الاتصال الخاصة بمقدم الطلب

يرجى إدخال عنوان مقدم الطلب / رقم الاتصال هنا.

اسم ورقم المنزل
وغير ذلك*

3. معلومات عن المسكن

يرجى الإجابة بـ "نعم" في حال كنت مالك الأرض التي يتمّ بناء المنزل عليها وإرفاق مستند إثبات الملكية.

هل أنت مالك الأرض التي قمت ببناء
المسكن عليها أو فوضت ببناء المسكن
عليها؟*

يرجى تحميل مستند إثبات ملكيتك لقطعة
الأرض المذكورة في الإمارات العربية
المتحدة*

يرجى الإجابة بـ "نعم" أو "لا". إذا كانت الإجابة بلا، فهناك مساحة بالنموذج أدناه لكتابة العنوان.

هل عنوان المسكن المنشئ حديثاً مطابق
للعنوان المذكور في البند المخصص
لـ"بيانات الاتصال الخاصة بمقدم الطلب"
أعلاه؟*

يرجى إدخال عدد غرف النوم في المسكن الجديد.

عدد الغرف*

إذا كان مسكنك يتألف من أكثر من طابق، يُرجى جمع المساحة الإجمالية لكل طابق.

المساحة الإجمالية للمسكن (متر مربع)*

يرجى الإجابة بنعم أو لا

هل تم إصدار شهادة الإنجاز للمسكن
المعني؟*

يرجى إدخال تاريخ شهادة الإنجاز

تاريخ إصدار شهادة الإنجاز*

يرجى تحميل أي مستندات ثبوتية تدعم التاريخ أعلاه، على سبيل المثال: ما يثبت إكتمال البناء، وتاريخ الإنجاز الذي تحصل عليه من البلدية.

تحميل أي مستندات تثبت التاريخ المذكور
أعلاه*

يرجى الإجابة بنعم أو لا

هل تقوم بشغل المسكن؟*

يرجى إدخال التاريخ الذي قمت فيه بشغل المسكن.

تاريخ شغل المسكن*



تحميل أي مستندات تثبت التاريخ المذكور
أعلاه* يرجى تحميل أي مستندات ثبوتية تدعم التاريخ أعلاه، على سبيل المثال: فاتورة الخدمات.

4. تفاصيل النفقات

القيمة الإجمالية للبناء* يرجى إدخال قيمة المسكن

هل لديك فواتير صادرة باسم شخص آخر
(أي ليس الاستشاري/ المقاول)*؟ يرجى الإجابة بنعم أو لا

هل تم تسليم أي من المواد إلى عنوان آخر
خلاف العنوان المحدد أعلاه*؟ يرجى الإجابة بنعم أو لا

هل هناك فواتير تتضمن بنود مستردة؟ إذا
كانت الإجابة بنعم يرجى تحديد عدد
البنود.* يرجى الإجابة بنعم أو لا، وتحديد مجموع تلك الفواتير

هل تم إصدار إشعارات دائنة ضريبية
متعلقة بالفواتير؟ إذا كانت الإجابة بنعم
يرجى تحديد عددها.* يرجى الإجابة بنعم أو لا، وتحديد مجموع تلك الفواتير

هل تم إصدار تقارير أو طلبات بالتعديل؟
إذا كانت الإجابة بنعم يرجى تحديد
عددها.* يرجى الإجابة بنعم أو لا، وتحديد مجموع تلك التقارير/الطلبات

هل تم استخدام جميع المواد المشتراه في
بناء المسكن*؟ يرجى الإجابة بنعم أو لا.

تحميل نسخ عقود البناء والعقود
الاستشارية (وأية ملاحق ذات صلة)،
بالإضافة إلى نسخ طلبات التعديل ونسخ
الفواتير التي تتضمن البنود المرتجعة ونسخ
من إشعار الدائن الضريبي* يرجى تحميل المستندات الثبوتية المذكورة



يرجى إدخال بيانات الفواتير الصادرة بالمبلغ الإجمالي والمستلمة من قبل المقاول/الاستشاري والتي تتضمن ما يلي:

- رقم الفاتورة
- تاريخ الفاتورة
- بنود الفاتورة
- اسم المورد- يشير ذلك إلى الطرف الذي قام بإصدار الفاتورة (مثال: المقاول)
- رقم التسجيل الضريبي للمورد
- الاسم الذي صدرت به الفاتورة
- مجموع المبلغ المدفوع (بالدرهم)
- الضريبة المدفوعة (بالدرهم)
- الضريبة المطالب باستردادها (بالدرهم)

يرجى إدخال تفاصيل الفواتير المتعلقة بأية سلع إضافية تم شراؤها من قبل مقدم الطلب مباشرة (في حال وجدت) ولا تتضمن السلع المستلمة من قبل الاستشاري أو المقاول (المذكورة في إقرار الاستشاري أو المقاول)

- رقم الفاتورة
- تاريخ الفاتورة
- بنود الفاتورة
- اسم المورد- يشير ذلك إلى الطرف الذي قام بإصدار الفاتورة (مثال: المقاول)
- رقم التسجيل الضريبي للمورد
- الاسم الذي صدرت به الفاتورة
- مجموع المبلغ المدفوع (بالدرهم)
- الضريبة المدفوعة (بالدرهم)
- الضريبة المطالب باستردادها (بالدرهم)

تفاصيل الفواتير بالمبالغ الإجمالية

تفاصيل الفواتير الإضافية المتعلقة بأية سلع إضافية من قبل مقدم الطلب مباشرة



5. البيانات المصرفية لمقدم الطلب

يرجى إدخال بيانات حسابك المصرفي الشخصي هنا.

رقم الحساب المصرفي الدولي (أبيان)

بيك/سويقت

وغير ذلك*

ملاحظة مهمة: يتعين عليك التحقق من دقة بيانات حسابك المصرفي. ثمة أنواع من الحسابات المصرفية التي لا يمكن لها تلقي الدفعات إلكترونياً. لذا من المستحسن أن تتحقق مما إذا كانت هذه الخدمة متاحة لك في المصرف الذي تتعامل معه.

يجب أن يكون الحساب المصرفي في أحد المصارف العاملة في الإمارات العربية المتحدة.

قم بتحميل خطاب / شهادة لتأكيد صحة الحساب. يجب أن يتم إصدار هذا الخطاب وختمه من قبل المصرف الذي تتعامل معه، كما يجب أن يتضمن بيانات الحساب مثل اسم صاحب الحساب (والذي يجب أن يتطابق مع اسم مقدم الطلب) ، اسم المصرف، عنوان المصرف، ورقم الايبان.

تحميل خطاب / شهادة لتأكيد صحة

الحساب

6. إقرار

تساعدك قائمة التحقق هذه من التأكد من أنك قمت بإدخال جميع البيانات المطلوبة في النموذج بشكل دقيق وصحيح وبأنك أرفقت جميع النماذج والمستندات المطلوبة منك.



ملحق 2- النفقات المؤهلة وغير المؤهلة للاسترداد

بنود النفقات غير المؤهلة للاسترداد	بنود النفقات المؤهلة للاسترداد
<ul style="list-style-type: none"> الأثاث غير المثبت في المنزل مثل الكراسي والطاولات وأثاث غرف النوم، الستائر والسجاد الأجهزة التي تعمل بالغاز والكهرباء بما في ذلك الأفران المساحات الخضراء مثل الأشجار والعشب والنباتات الأجهزة الكهربائية المستقلة (حرة الاستناد) أو التي تكون جزءاً من المطبخ مثل الثلاجات والبرادات وغسالات الأطباق وأفران الميكروويف وغسالات ومجففات الملابس وآلات صنع القهوة؛ معدات الصوت (مع أجهزة التحكم بها عن بعد) والسماعات المثبتة في الحائط وأنظمة الإضاءة الذكية وأجهزة استقبال محطات الأقمار الصناعية والبث الحر وكاميرات المراقبة الداخلية والهواتف التركيبات الكهربائية الخاصة بأبواب المرآب والبيوابات (ويشمل ذلك أجهزة التحكم عن بُعد) أثاث وزينة الحدائق والسقائف. 	<ul style="list-style-type: none"> خدمات البنائين خدمات المهندسين المعماريين خدمات المهندسين الخدمات الإشرافية خدمات أخرى مشابهة وضرورية من أجل استكمال بناء المسكن بنجاح. مواد البناء التي تشكل جزءاً من نسيج المنزل (مثل الطابوق والاسمنت والبلاط والخشب) وحدات التكييف المركزي ووحدات سبليت (split units) للتكييف الأبواب مواد الديكور (مثل مواد الطلاء) الفلاتر ومجمعي الغبار الصور الدائم المحيط بحدود المسكن أجهزة إنذار الحرائق وكشف الدخان. الأرضيات (ولا تشمل السجاد) أنظمة التدفئة الأخرى أحواض وأسطح المطابخ والخزائن المثبتة في الحائط المصاعد والرافعات مواد السباكة نقاط الطاقة الوحدات الصحية وحدات الاستحمام (الدوش) إطارات النوافذ والزجاج الأسلاك عندما تكون جزءاً من هيكل المنزل



ملحق 3: نبذة مختصرة عن الإجراءات

